

Согласовано:

Утверждаю:
Начальник УСЗН
Октябрьского муниципального района
Е. В. Бабенкова



« 10 » 10 2022г.

Директор
МКУ СОСРЦ «Надежда»
Е. П. Гасс



« 30 » 09 2022г.

План работы
Муниципального казенного учреждения социального обслуживания
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Надежда»
на Шквартал 2022 года

Цель работы МКУСО СРЦ «Надежда»:

Заключается в комплексной реабилитации детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации и в оказании им социально-правовой, психологической, педагогической помощи, в содействии возвращению ребенка в семью.

Основные задачи деятельности МКУСО СРЦ «Надежда»:

- Профилактика безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, создание условий для эффективной реабилитации и всестороннего развития детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении;
- Оказание экстренной социальной помощи несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, организация временного проживания и социальной реабилитации детей от 3-х до 18 лет.

Основные направления деятельности МКУСО СРЦ «Надежда»:

- Профилактическая работа по предупреждению безнадзорности и социальной реабилитации несовершеннолетних;
- Реабилитационная работа с несовершеннолетними (диагностическая, адаптационная, коррекционно-реабилитационная) направленная на ребенка и его семью;
- Восстановление социального статуса несовершеннолетнего, содействие в дальнейшем устройстве детей и возвращении в семью.

Основные направления для выполнения поставленных задач:

1. Социально-правовое.

Осуществление правовой поддержки и защита интересов воспитанников МКУСО СРЦ «Надежда». Взаимодействие с органами законодательной и исполнительной властей по проблемам детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Социально-педагогическое.

Содействие в устранении учебных трудностей. Выработка позиции положительной мотивации к труду и учебе. Организация воспитания детей в условиях, максимально приближенных к семейным.

3. Психолого-педагогическое.

Организация психологического сопровождения процесса реабилитации воспитанников. Организация на основе индивидуального подхода воспитательной и коррекционной работы с воспитанниками, направленной на полноценное развитие личности каждого ребёнка.

4. Медицинская реабилитация.

Диагностика состояния здоровья воспитанников.

Организация медицинского сопровождения УВП, профилактических мероприятий.

Обеспечение санитарно-гигиенических условий в МКУСО СРЦ «Надежда» в соответствии с СанПиНом.

5. Материальное обеспечение.

Обеспечение мягким инвентарём в соответствии с нормами.

Обеспечение хозяйственными товарами, канцелярскими принадлежностями, для нормальной жизнедеятельности социально-реабилитационного центра.

Цель: реабилитация воспитанников, через комплексный процесс, предполагающий социальную интеграцию воспитанников в обществе.

Задачи МКУСО СРЦ «Надежда» на 2022 год:

1. Обеспечение комплексной социальной, правовой, психолого– медико-педагогической помощи воспитанникам;
2. Социальное и личностное самоопределение детей и подростков, подготовка их к жизни в условиях социальных перемен;
3. Сохранение и укрепление физического, психического, нравственного уровня здоровья детей, направленной на формирование здорового образа жизни;
4. Развитие и саморазвитие личности и ее способностей в соответствии с индивидуальными возможностями каждого воспитанника;
5. Формирование у каждого воспитанника опыта творческой, социальной активности в реализации своих способностей, накопление воспитанниками опыта общения и взаимодействия, основанного на гуманистических отношениях;
6. Ориентирование детей на общечеловеческие ценности, образующие основу воспитания в русле отечественных культурных традиций;
7. Расширение методов и форм работы с семьёй по ликвидации трудной жизненной ситуации, выявление и использование ресурсов семьи при работе с детьми;
8. Развитие ресурсного (материально- технического, кадрового, научно - методического) обеспечения воспитательно-образовательного процесса.
9. Освоение финансовых средств на 2022г.
10. Повышение уровня безопасности пребывания воспитанников и персонала в учреждении;
11. Повышение уровня культуры и этики общения, взаимодействия между педагогами и воспитанниками, между сотрудниками;
12. Повышение уровня предоставления социальных услуг воспитанникам СРЦ (питание, обеспечение инвентарем, одеждой, обувью, школьными принадлежностями);
13. Укрепление уровня материально – технической базы;
14. Повышение уровня взаимодействия с другими организациями района, области, со спонсорами.

1.Административно-хозяйственная часть

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за выполнение
1.1.	Благоустройство территории СРЦ: <ul style="list-style-type: none"> • Ограждение территории по периметру • сбор урожая 	август, сентябрь	Директор Е.П. Гасс, зам. директора по АХЧ Сидоренко В.В.
1.2.	Ремонтно-строительные работы: <ul style="list-style-type: none"> • косметический ремонт помещения 	в течение квартала	Директор Е.П. Гасс, зам. директора по АХЧ Сидоренко В.В.
	<ul style="list-style-type: none"> • проведение инструктажа по ПБ 	в течение квартала	
	<ul style="list-style-type: none"> • сверка выхода сигнала на пульт пожарной части. 	ежемесячно	
	<ul style="list-style-type: none"> • проведение тренировочных занятий по эвакуации сотрудников при пожаре 	1 раз в квартал	
1.3.	Мероприятия по антитеррористической безопасности в учреждении: <ul style="list-style-type: none"> • проведение плановых и внеплановых инструктажей по антитеррористической защищенности учреждения 	Август, сентябрь	зам. директора по АХЧ Сидоренко В.В.
1.4.	<ul style="list-style-type: none"> • Заключение договора на обслуживание огнетушителей 	июль	зам. директора по АХЧ Сидоренко В.В.
	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение инструктажей по безопасности дорожного движения 	август	
1.5.	Содержание автотранспорта: <ul style="list-style-type: none"> • Прохождение ТО 	2 раза в год	зам. директора по АХЧ Сидоренко В.В.

	<ul style="list-style-type: none"> • Сверка данных по ДТП с органами ГИБДД 			
1.6.	<p>Мероприятие к отопительному сезону 2022 – 2023г.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ремонтные и подготовительные работы в теплоузле. • Гидравлические испытания системы отопления и тепловых сетей. • Подписание актов готовности системы отопления и тепловых сетей. 	<p>июль – август</p> <p>август</p> <p>сентябрь</p>	<p>Директор Е.П. Гасс, зам. директора по АХЧ Сидоренко В.В.</p>	
1.7.	Оформление документов на проведение закупок товаров, работ, услуг.	В течении года	<p>зам. директора по АХЧ Сидоренко В.В. Гл. бухгалтер Бобылева Н.И. юрисконсульт Кармашова Р.Р.</p>	
1.8.	Прохождение периодических медицинских осмотров.	В течении квартала	<p>Старшая медицинская сестра Пичугина В.Р.</p>	
1.9.	Укомплектование учреждения кадрами согласно штатному расписанию и требованиям должностных инструкций	Июль, август, сентябрь	<p>Директор Е.П. Гасс, специалист по кадрам Глухова И.Н.</p>	
1.10.	Работа комиссии по контролю качества предоставляемых услуг	В течении квартала	<p>Директор Е.П. Гасс, зам. директора по АХЧ</p>	

				Сидоренко В.В. зам. директора по ВР Олейник В.В.
1.11.	Мероприятия по контролю: • Контроль организации питания (выход готовой продукции, наличие суточных проб, сроки использования продуктов)	1 раз в месяц	Директор Е.П. Гасс, диетсестра Вигелина Е.С.	
		ежедневно	Диетсестра Вигелина Е.С.	
	• Контроль соблюдения санитарно-гигиенического режима • Контроль за санитарным состоянием пищеблока и складских помещений	постоянно	Директор Е.П. Гасс, зам. директора по ВР Олейник В.В.	
		постоянно	зам. директора по АХЧ Сидоренко В.В. Зав. отделением СД и Р Лавринович В.Э.	
	• Контроль социально-бытового обслуживания несовершеннолетних (проверка состояния помещений, их доступности и комфорта)	1 раз в месяц	Зав. отделением дневного пребывания Лавринович В.Э. Ст. медицинская сестра Пичугина В.Р.	
		в течение квартала	Директор Е.П. Гасс, зам. директора по ВР Олейник В.В.	
	• Контроль качества доступности, своевременности и эффективности предоставления социальных услуг • Контроль ведения документации, связанной с обслуживанием получателей услуг	в течение квартала	Зав. отделением СД и Р Лавринович В.Э.	

	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль соблюдения режима работы учреждения и внутренней трудовой дисциплины 	1 раз в квартал	Зав. отделением дневного пребывания Лавринович В.Э.
	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль работы специалистов 	ежемесячно	Зам. директора по ВР Олейник В.В.
	<ul style="list-style-type: none"> • Внутренний контроль качества организации воспитательного процесса. 	по графику	Зав. отделением СД и Р Лавринович В.Э. Зав. отделением дневного пребывания Лавринович В.Э.
1.12.	Внешний контроль работы учреждения	по плану контролируемых организаций	Директор Е.П. Гасс
1.13.	Устранение замечаний по результатам внутреннего контроля	в установленные сроки	Директор Е.П. Гасс, зам. директора по ВР Олейник В.В. зам. директора по АХЧ Сидоренко В.В. Гл. бухгалтер Бобылева Н.И.
1.14.	Устранение замечаний по предписаниям по результатам внешнего контроля	в установленные сроки	Директор Е.П. Гасс, зам. директора по ВР Олейник В.В. Зам. директора по АХЧ Сидоренко В.В. Гл. бухгалтер Бобылева Н.И.
1.15.	Техническая учеба с сотрудниками.	в течение квартала 2 раза в месяц	Зам. директора по ВР Олейник В.В. Гл. бухгалтер Бобылева Н.И. Зав. отделением СД и СР Лавринович В.Э.

				Заведующая социально-правового отделения Лавринович В.Э. Ст.м/с Пичугина В.Р.
1.16.	Совещание при директоре		ежедневно	Директор Е.П. Гасс Зам. директора по ВР Олейник В.В. зам. директора по АХЧ Сидоренко В.В. Гл. бухгалтер Бобылева Н.И.. Зав. отделением СД и СР Лавринович В.Э. Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В. Ст.м/с Пичугина В.Р. специалист по кадрам Глухова И.Н. Юрисконсульт Кармашова Р.Р.
1.17.	Подготовка приказов и распоряжений директора Центра		ежедневно	Директор Е.П.Гасс, специалист по кадрам Глухова И.Н.
1.18.	Распространение информации о деятельности Центра: <ul style="list-style-type: none"> • Ведение информационного сайта stcn7eps74 • Обеспечение информационного наполнения официального сайта Участие в совещании для руководителей		в течение квартала	Директор Е.П.Гасс, зам. директора по ВР Олейник В.В.
1.19.			еженедельно	Директор Е.П.Гасс

2. Работа с кадрами

2.1.	Проведение инструктажей «Об охране жизни и здоровья несовершеннолетних»	Июль, август, сентябрь 2 раза в месяц	Зам. директора по ВР Олейник В.В. Зав. отделением СД и СР Лавринович В.Э. Зав. отделением дневного пребывания Лавринович В.Э. воспитатели
2.2.	Ознакомление работников с новыми нормативными правовыми документами по вопросам социального обслуживания	Июль, август, сентябрь	Директор Е.П.Гасс, зам. директора по ВР Олейник В.В.
2.3.	Организация собраний трудового коллектива	1 раз в квартал	Директор Е.П.Гасс

3. Организация реабилитационного процесса

3.1.	Корректировка межведомственной базы данных по учету семей и детей в трудной жизненной ситуации, семей в социально-опасном положении, осуществление межведомственного патронажа.	Июль, август, сентябрь	Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В. социальный педагог Королёва Н.Ю. Специалист по социальной работе Эрштейн М.Н.
3.2.	Ведение единого банка данных семей, находящихся в СОП и ТЖС («Семья и дети»)	Июль, август, сентябрь	Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В. социальный педагог Королёва Н.Ю. Специалист по социальной работе Эрштейн М.Н.
3.3.	Ведение модуля социального обслуживания (ЕИС)	Июль, август, сентябрь	Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В.

			социальный педагог Королёва Н.Ю. Эрштейн М.Н. Специалист по социальной работе
3.4.	<p>Выработка консилиумом индивидуальной программы социальной реабилитации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - восстановление связи ребенка со школой, помощь в ликвидации пробелов в знаниях, в овладении текущим учебным материалом; - обеспечение непрерывного образовательного процесса и социализации воспитанника; - организация индивидуальных и групповых занятий по программам специалистов - помощь школьнику в выполнении домашнего задания; - соблюдение режима дня детей 	Июль, август, сентябрь	<p>Зам. директора по ВР Олейник В.В. Зав. отделением СД и СР Лавринович В.Э. Зав. отделением дневного пребывания Лавринович В.Э. Социальный педагог Геккель Н.Б., Педагоги-психологи Гордиенко Н.С.</p>
3.5.	Участие в социально-психологическом консилиуме при УСЗН.	Июль, август, сентябрь	<p>Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В. социальный педагог Королёва Н.Ю. Специалист по социальной работе Эрштейн М.Н.</p>
3.6.	Проведение плановых и контрольных социальных патронажей семей. Сопровождение семей в пост реабилитационный период.	Июль, август, сентябрь	<p>Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В. социальный педагог Королёва Н.Ю.</p>
3.7.	Оказание правовой, медицинской, психологической и иного рода помощи детям из семей в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, замещающих семей.	Июль, август, сентябрь	<p>Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В. социальный педагог Королёва Н.Ю. ст.м/с Пичугина В.Р.</p>

3.8.	<p>Индивидуальные профилактические беседы с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Стили общения родителя и ребенка»; • «Причины конфликтов и пути их решения»; • «Ответственность родителей» 	Июль, август, сентябрь	<p>Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В. социальный педагог Королёва Н.Ю. педагог-психолог Олейник В.В.</p>
3.9.	<p>Индивидуальные профилактические беседы с родителями и несовершеннолетними, находящимися в категории СОП:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика употребления ПАВ» • «Опасность нахождения детей на улицах в вечернее время» • «Профилактика правонарушений» • «Пропаганда ЗОЖ» • «Профилактика детского дорожного травматизма, пропаганда правовых знаний» 	Июль, август, сентябрь	<p>Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В. специалисты отделения социальной диагностики и социальной реабилитации, специалисты дневного отделения</p>
3.10.	<ul style="list-style-type: none"> • Психологическое консультирование семей, специалистов, работающих с семьей и детьми. 	Июль, август, сентябрь	<p>Педагоги-психологи Олейник В.В. Гордиенко Н.С.</p>
3.11.	Мероприятия, направленные на адаптацию воспитанников в Центре.	Июль, август, сентябрь	<p>Социальный педагог Геккель Н.Б., педагоги-психологи Гордиенко Н.С.</p>
3.12.	Ведение банка данных лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей от 18 до 23 лет.	в течение квартала	<p>Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В. социальный педагог Королёва Н.Ю.</p>
3.13.	Организация работы по постинтернатному сопровождению лиц из числа детей,	в течение квартала	<p>Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В.</p>

	оставшихся без попечения родителей от 18 до 23 лет.		социальный педагог Королёва Н.Ю.
3.14.	Участие в разработке и выполнении индивидуальной программы послитернатного сопровождения лиц из числа детей, оставшихся без попечения родителей от 18 до 23 лет.	в течение квартала	Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В. социальный педагог Королёва Н.Ю.
3.15.	Оказание психолого-педагогической, правовой и социальной помощи выпускникам учреждений для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (постинтернатное сопровождение от 18 до 23 лет).	в течение квартала	Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В. социальный педагог Королёва Н.Ю.

4. Организация досуговой деятельности

4.1.	• День индейца (развлекательное мероприятие)	июль	Коваль Н.Д. воспитатель
	• «День Нептуна» (развлекательное мероприятие)	июль	Гакина О.П. воспитатель
	• Спортивная игра «Зарница»	август	Тофан О.П. воспитатель
	• День знаний (праздничное мероприятие)	сентябрь	Геккель Н.Б. Социальный педагог
4.2.	Работа с детьми по пожарной безопасности		Зам. директора по ВР Олейник В.В. Воспитатели
	• «Юные пожарные» (тематический час)		Зав. отделением СД и СР Лавринович В.Э.
	• «Пожарная угадай-ка» (игра-викторина)	июль, август, сентябрь	Зам. директора по АХЧ Сидаренко В.В.
	• Тренировочные занятия с детьми в случае возникновения пожара		

	<ul style="list-style-type: none"> • «Огонь друг - огонь враг» (конкурс рисунков) 		
4.3.	<p>Предупреждение дорожно-транспортного травматизма среди детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Мой друг зеленый светофор» (игровая программа по ПДД) • «Внимание: дорога» (познавательное мероприятие по профилактике дорожного травматизма). • «Дорога не место для игр» (выпуск стенгазеты) 	июль, август, сентябрь	<p>Зам. директора по ВР Олейник В.В. Зав. отделением СД и СР Лавринович В.Э. Зав. отделением дневного пребывания Лавринович В.Э. Воспитатели</p>
4.4.	<p>Работа с несовершеннолетними по патристическому воспитанию:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Я гражданин России» • «Герои и подвиги» • «Пока я помню – я живу» 	июль, август, сентябрь	<p>Зам. директора по ВР Олейник В.В. Зав. отделением СД и СР Лавринович В.Э. Зав. отделением дневного пребывания Лавринович В.Э. Воспитатели</p>

4.5.	<p>Работа с несовершеннолетними по духовно-нравственному воспитанию:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Хороший друг познается в беде» • «Что такое доброта» 	июль сентябрь	<p>Зав. отделением СД и СР Лавринович В.Э. Зав. отделения дневного пребывания Лавринович В.Э. Воспитатели</p>
4.6.	<p>Профилактика инфекционных заболеваний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Профилактика насилия над несовершеннолетними возникающей на фоне употребления наркотиков- круглый стол «Имя беды – наркотик» 	Июль, август	<p>ст.м/с Пичугина В.Р. Зав. отделением СД и СР Лавринович В.Э. Зав. отделением дневного пребывания Лавринович В.Э. Социальный педагог Геккель Н.Б. Педагог-психолог Гордиенко Н.С. Воспитатели</p>
4.8.	<p>Предупреждение травматизма:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Дисциплина на улице» • «Дорога - не место для игр» 	Август, сентябрь	Воспитатели

5. План работы педагогических советов

5.1.	<p>Педагогический совет № 3 Тема: «Система работы по профилактике правонарушений. Самовольные уходы, употребление ПАВ среди несовершеннолетних в реабилитационном центре».</p>	июль	<p>Зам директора по ВР Олейник В.В. Зам. директора по ВР</p>
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------	---------------------------------------------------------------------------

5.2.	Педагогический совет № 4 Тема: «Организация работы специалистов СРЦ по профилактике правонарушений несовершеннолетних».	сентябрь	Олейник В.В.
------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	--------------

6. План работы медико - психолого-педагогического консилиума (МПШк)

6.1.	Диагностическое обследование вновь прибывших воспитанников. Планирование реабилитационной работы с воспитанниками Центра.	ежемесячно	зам. директора по ВР Олейник В.В. специалисты
6.2.	Оценка динамики развития и коррекции воспитанников, планирование воспитательно-коррекционной работы с детьми. Результаты диагностических обследований вновь прибывших воспитанников. Планирование работы по реабилитации вновь прибывших воспитанников.	ежемесячно	зам. директора по ВР Олейник В.В. специалисты
6.3.	Состояние функционального, интеллектуального развития воспитанников. Корректировка работы с воспитанниками по реабилитации. Подготовка документации воспитанников на ПМПК. Планирование работы по реабилитации воспитанников МКУСО СРЦ «Надежда».	в течение квартала	зам. директора по ВР Олейник В.В. специалисты

**7. Планирование внутреннего контроля
в муниципальном казенном учреждении социального обслуживания «Социально-реабилитационного центра «Надежда»»
на 2022 год.**

7.1.	<p>Проверка качества организации воспитательного процесса. Просмотр занятий (мероприятий) с целью его анализа по следующим критериям: - правильность и обоснованность цели занятия; - структура и организация; - содержание; - деятельность воспитанников; - правильность отбора методов, приемов и средств обучения, их разнообразие; - оценка санитарно-гигиенических условий.</p>	Июль, август, сентябрь	<p>Директор Е.П.Гасс, зам. директора по ВР Олейник В.В. Зав. отделением СД и СР Лавринович В.Э.</p>
7.2.	<p>Проверка ведения личных дел, заполнения документации социальным педагогом.</p>	Июль	<p>зам. директора по ВР Олейник В.В. Зав. отделением СД и СР Лавринович В.Э. Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В.</p>
7.3.	<p>Проверка ведения личных дел, заполнения документации педагогом-психологом.</p>	август	<p>Зам. директора по ВР Олейник В.В. Зав.отделением СД и СР Лавринович В.Э., Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В.</p>

7.4.	Проверка организации работы по профилактике самовольных уходов, правонарушений и преступлений.	сентябрь	зам. директора по ВР Олейник В.В. Зав. отделением СД и СР Лавринович В.Э.
7.5.	Проверка ежемесячных, ежеквартальных отчётов социальных педагогов.	Июль, август, сентябрь	Зам. директора по ВР Олейник В.В. Зав. отделением СД и СР Лавринович В.Э. Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В.
7.6.	Проверка организации работы по определению статуса несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов.	Июль, август, сентябрь	зам. директора по ВР Олейник В.В. Зав. отделением СД и СР Лавринович В.Э. Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В.
7.7.	Проверка ежемесячных, ежеквартальных отчётов педагогов-психологов.	ежемесячно	Зам. директора по ВР Олейник В.В. Зав. отделением СД и СР Лавринович В.Э. Зав. отделением дневного пребывания Лавринович В.Э. Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В.

7.8.	Проверка организации кружковой работы.	сентябрь	Зам. директора по ВР Олейник В.В. Зав. отделением СД и СР Лавринович В.Э. Зав. отделением дневного пребывания Лавринович В.Э.
------	----------------------------------------	----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8. Расписание работы кружков

8.1.	Художественно-эстетический «Волшебные краски»	выходные	Воспитатель Тофан О.П.
8.2.	Творческий «Рукоделие»	выходные	воспитатель Воронцова Т.П.
8.3.	Театральный «Фантазеры»	выходные	Воспитатель Коваль Н.Д.
8.5.	Интеллектуальный «Хочу все знать»	выходные	Воспитатель Гакина О.П.
8.6.	Творческий «Бусинка за бусинкой»	выходные	Воспитатель Шелехова Л.Ю.
8.7.	Художественно-эстетический «Волшебный крючок»	выходные	Воспитатель Ляхова А.М.

9. Приёмно-диагностическое отделение

9.1	Контроль за полным обследованием детей, направляемых в МКУСО СРЦ «Надежда».	ежедневно	ст.м/с Пичугина В.Р. м/с: Рязанова О.Ю., Чикалина З.Р., Ефремова Н.А.
9.2	Обследование и лечение в ГБУЗ РБ с. Октябрьское	по назначению	ст.м/с Пичугина В.Р.
9.3	Оздоровление детей в ДОЛ	июль, август, сентябрь	м/с: Рязанова О.Ю. Чикалина З.Р., Ефремова Н.А. ст.м/с Пичугина В.Р. м/с Рязанова О.Ю.

				м/с Чикалина З.Р., м/с Ефремова Н.А. ст. м/с Пичугина В.Р. м/с Рязанова О.Ю. м/с Чикалина З.Р. ст.м/с Пичугина В.Р.
9.4	Санаторно –курортное лечение детей		по показаниям	
9.5	Проведение медицинских советов, занятий с медицинским персоналом по повышению квалификации.		Июль, август, сентябрь	
9.6	Проведение внутренних проверок.		Июль, август, сентябрь	ст.м/с Пичугина В.Р. м/с Рязанова О.Ю. м/с Чикалина З.Р. м/с Ефремова Н.А. ст.м/с Пичугина В.Р.
9.7	Приобретение лекарственных препаратов.		ежемесячно	
9.8	Контроль ведения учетных форм, медицинской документации.		ежедневно	ст.м/с Пичугина В.Р.

10. Межведомственное взаимодействие

10.1	Участие в заседаниях КДН Октябрьского муниципального района		1 раз в месяц	Директор Е.П.Гасс
10.2	Организация сотрудничества с социальным педагогом МОУ Подовинновская СОШ: <ul style="list-style-type: none"> • Сверка списка семей СОП и «группы риска» • Организация занятости детей подросткового возраста в каникулярное время (трудоустройство) • Контроль за посещением занятий и успеваемостью воспитанников 		Июль, август, сентябрь	социальные педагоги Геккель Н.Б., Королёва Н.Ю.

10.3	Работа с главами сельских поселений, органами опеки и попечительства УСЗН, МУ «КСЦОН»	Июль, август, сентябрь	Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В.
10.4	Участие в работе социально-психолого-педагогического консилиума при УСЗН	ежемесячно	Заведующая социально-правового отделения Олейник В.В.
10.5	Совместные мероприятия с ПДН. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: профилактические беседы с инспекторами ПДН МВД РФ Октябрьского района.	ежемесячно	Социальные педагоги Геккель Н.Б. Королёва Н.Ю.

11. Взаимодействие с общественными организациями

11.1.	Работа с общественными организациями, учреждениями здравоохранения, культуры, образования <ul style="list-style-type: none"> • Работа попечительского совета • Подовинновская сельская библиотека, сельский Дом культуры: <ul style="list-style-type: none"> - участие в мероприятиях, акциях - участие в праздниках 	Июль, август, сентябрь	Директор Е.П.Гасс, Зам. директора по ВР Олейник В.В. Специалисты
11.2.	Работа со СМИ: <ul style="list-style-type: none"> • Освещение в СМИ мероприятий, проводимых в Центре • Ведение информационного сайта srgn7eps74 	Июль, август, сентябрь	Зам. директора по ВР

Исполнитель:

Зам. директора по ВР

В.В. Олейник